****

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования образовательной организацией — Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Детский сад «Теремок» (в дальнейшем ДОУ).

1.2.Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности ДОУ, системы управления организации, содержания и качества образовательной деятельности, степень готовности воспитанников к обучению в школе, качества кадрового, учебно-методического, материально-технического, медико-социального обеспечения, функционирования внутренней системы качества образования. Также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, установленных федеральным органом исполнительской власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.3. Основным источником для проведения самообследования является созданная в ДОУ система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования ДОУ.

1.4.Самообследование осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» пункт 3 часть 2 статья 29 от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- проектом приказа Минобрнауки России «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

-Федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 23.11.2009 г. № 655, раздела «Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы»);

- приказом Министерства образования и науки РФ № 2151 от 20.07.2011 «Об утверждении федеральных государственных требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;

-основной образовательной программой ДОУ и настоящим положением.

**2.Цель и задачи самообследования:**

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;

- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;

- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;

- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;

- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

**3. Объекты самообследования**

3.1.Цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов образовательной деятельности:

- оценка качества образовательной деятельности, системы управления организации;

- мониторинг заболеваемости воспитанников;

- степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения;

- степень готовности воспитанника к школьному обучению;

- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью ДОУ.

3.2. Качество образовательного процесса, реализуемого в ДОУ:

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы) и в ходе режимных моментов;

- организация самостоятельной деятельности воспитанников;

- взаимодействия с семьями воспитанников по реализации основной образовательной программы ДОУ.

3.3.Качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания:

- кадровое обеспечение;

- материально-техническое обеспечение;

- учебно-материальное обеспечение;

- медико-социальное обеспечение;

- информационно-методическое обеспечение;

- психолого-педагогическое обеспечение

3.4. Показатели деятельности подлежащие самобследованию:

- общие сведения о дошкольной образовательной организации;

- качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

- кадровое обеспечение учебного процесса;

- инфраструктура дошкольной образовательной организации.

**4. Этапы проведения самообследования:**

4.1.Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДОУ;

- организацию и проведение самообследования в ДОУ;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета на Общем собрании ДОУ.

**5.Порядок проведения самообследования:**

5.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется заведующим ДОУ, заместителем заведующего по АХЧ пределах компетенции:

- заведующий ДОУ – общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДОУ и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа системе ДОУ: родителях, школе, их потребностях и удовлетворенности в услугах ДОУ; оценка системы управления организации; мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал);

- старший воспитатель – оценка качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);

оценка качества реализации основной образовательной программы; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания (учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);

- заведующий хозяйством – мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- медицинская служба (медицинская сестра) – мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.);

5.2 Самообследование проводится дошкольной организацией ежегодно в конце учебного года до 1 августа.

5.3.Низкие показатели в оценке образовательной деятельности ДОУ являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

**6. Делопроизводство**

6.1.Результаты самообследования ДОУ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

6.2. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования,установленным показателям деятельности , региональным правовым актам, локальным актам ДОУ.

6.3. Отчет подписывается заведующим ДОУ и заверяется печатью.

6.4. По результатам самообследования заведующим ДОУ издается приказ, содержащий:

- оценку деятельности образовательной организации;

- решение о поощрении либо (при наличии оснований) дисциплинарном взыскании;

-ответственных лиц по исполнению решений;

-указываются сроки устранения выявленных недостатков.

6.5. Отчет по итогам самообследования ДОУ  размещается на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» до 1 августа

Приложение № 1

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК», ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ.**

(приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |
| **1.** | **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  |   |
| **1.1.** | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в том числе: | человек |
| **1.1.1.** | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек |
| **1.1.2.** |  В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов): | человек |
| **1.1.3.** | В семейной дошкольной группе: | человек |
| **1.2** | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек |
| **1.3.** | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | человек |
| **1.4.** | Численность / удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:  | Человек % |
| **1.4.1.** | В режиме полного дня (8-12 часов):  | Человек % |
| **1.4.2.** | В режиме продлённого дня (12 – 14 часов) | Человек %  |
| **1.4.3.** | В режиме круглосуточного пребывания:  | Человек % |
| **1.5.** | Численность/ удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:  |   |
| **1.5.1.** | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии:  | Человек % |
| **1.5.2.** | По освоению образовательной программы дошкольного образования:  | Человек % |
| **1.5.3.** | По присмотру и уходу:  | Человек % |
| **1.6.** | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника:  | день |
| **1.7.** | Общая численность педагогических работников, в том числе:  | человек |
| **1.7.1.** | Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование:  | Человек % |
| **1.7.2.** | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности ( профиля):  | Человек % |
| **1.7.3.** | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | Человек % |
| **1.7.4.** | Численность/  удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности: | Человек %  |
| **1.8.** | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория. Общей численности педагогических работников, в том числе | Человек % |
| **1.8.1.** | Высшая: | Человек %  |
| **1.8.2.** | Первая:  | Человек % |
| **1.9.** | Численность\ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |   |
| **1.9.1.** | до 5 лет |  Человек % |
| **1.9.2.** | Свыше 30 лет: | Человек %  |
| **1.10** | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет: | Человек % |
| **1.11.** |  Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55  лет: | Человек %  |
| **1.12.** | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации   деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Человек % |
| **1.13.** | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников:  | Человек % |
| **1.14.** | Соотношение «педагогический работник/ воспитанник» в дошкольной образовательной организации  |  Человек/человек |
| **1.15.** | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:  |   |
| **1.15.1.** | Музыкального руководителя:  | Да/нет |
| **1.15.2.** | инструктора по физической культуре:  | Да/нет |
| **1.15.3.** | Учитель-логопед:  | Да/нет |
| **1.15.4.** | Логопед:  | Да/нет |
| **1.15.5.** | Учитель - дефектолог:  | Да/нет |
| **1.15.6.** |  Педагог - психолог:  | Да/нет |
| **2.** | **ИНФРАСТРУКТУРА**  |   |
| **2.1.** | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника: | кв.м |
| **2.2.** | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников: | кв.м |
| **2.3.** | Наличие физкультурного зала: | Да/нет |
| **2.4.** | Наличие музыкального зала: | Да/нет |
| **2.5.** | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке:  | Да/нет |