

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета учреждения
МКДОУ Детский сад «Теремок»
 Ларионова Т.Н.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая
МКДОУ Детский сад «Теремок»
 В.И. Юзвук

Положение

об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Теремок» Пряжинского национального муниципального района.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда (далее – Положение) работников МКДОУ Детский сад «Теремок», подведомственного Администрации Пряжинского национального муниципального района, (далее – Положение) разработано в соответствии, с Постановлением Главы Администрации Пряжинского национального муниципального района № 1167 от 15.12.2008 г. «Об утверждении примерного положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Пряжинского национального муниципального района по виду экономической деятельности «Образование».

1.2. Система оплаты труда работников МКДОУ Детский сад «Теремок» устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия.

1.3. Настоящее положение включает:

- размеры окладов (должностных окладов) по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ); (Приложение №1)
- размеры повышающих коэффициентов к окладам;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера,
- условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера (за счет всех источников финансирования);

В соответствии с Постановлением Правительства Республики Карелия от 29.05.2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях, финансируемых за счёт средств бюджета Республики Карелия»

1.4. ФОТ формируется за счет источников финансирования:

- бюджета Администрации Пряжинского национального муниципального района.

1.5. Система оплаты труда работников включает в себя:

- должностные оклады
- компенсационные выплаты
- стимулирующие выплаты

1.6. Размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются составной частью оплаты труда работника и обязательными для включения в трудовой договор.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня (смены) или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени.

1.8. Определение размеров заработной платы работника по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. По отдельным профессиям рабочих, должностям, не требующим полной занятости, могут устанавливаться часовые ставки заработной платы.

Расчет ставки за час работы определяется путем деления оклада соответствующего квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы, к которой относится должность, на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от устанавливаемой работнику продолжительности рабочей недели.

1.10 Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

2. Особенности порядка и условий оплаты труда педагогических работников

2.1. Размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующему квалификационному уровню ПКГ (приложение 1 к настоящему Положению). Приказ Минздравсоцразвития РФ от 05 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2.2. Положением об оплате труда учреждения к установленным окладам работников в зависимости от уровня должностной (профессиональной) компетентности, необходимой для выполнения работы, наличия квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, в пределах утвержденных учреждению бюджетных ассигнований на оплату труда за счет всех источников могут устанавливаться повышающие коэффициенты к окладам соответствующего квалификационного уровня ПКГ:

- повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент к окладу.

2.3. Повышающие коэффициенты к окладам являются стимулирующими и устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.4. Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу определяется путем умножения размера оклада работника установленного по квалификационному уровню соответствующей ПКГ на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Применение повышающих коэффициентов к окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за квалификационную категорию устанавливаются на срок действия категории в размере:

- при наличии высшей квалификационной категории – 0,20;
- при наличии первой квалификационной категории – 0,10.

3. Условия оплаты труда заместителя руководителя

3.1. Оклад (должностной оклад) заместителя руководителя, устанавливается на 10-30 процентов ниже оклада (должностного оклада) руководителя учреждения.

3.2. Компенсационные выплаты, стимулирующие выплаты устанавливаются для заместителя руководителя в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами.

3.3. Стимулирующие выплаты руководителю муниципального учреждения устанавливаются с учетом критериев оценки эффективности деятельности муниципального учреждения, установленных Администрацией муниципального района.

С целью осуществления руководителю муниципального учреждения стимулирующих выплат Администрацией муниципального района централизуется до 5 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников соответствующих муниципальных учреждений.

4. Условия оплаты труда специалистов учреждения

4.1 Размеры окладов работников, занимающих должности, технического персонала устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

4.2. По решению руководителя учреждения повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику, с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, и других факторов. Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

4.3. К окладам по соответствующим уровням ПКГ работникам, указанным в настоящем разделе, устанавливаются повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные в учреждении Положением об оплате труда работников учреждения в разделах 6 и 7.

4.4. Работникам выплачиваются стимулирующие выплаты и премии, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ**

Профессиональная квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала в образовательном учреждении	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	5 515 рублей

2

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад
1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре	7 350 рублей
	Музыкальный руководитель	7 350 рублей
3 квалификационный уровень	Воспитатель	8 200 рублей
4 квалификационный уровень	Старший воспитатель	8 800 рублей

Приказ Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. N 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и работников»:

**Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и
фармацевтический персонал»**

Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад
3 квалификационный уровень	медицинская сестра	3950 рублей

Приказ Минздравсоцразвития России №247н от 29 мая 2008 г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»

**Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих
первого уровня».**

Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих первого уровня»	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	3 735 рублей

Руководитель муниципального учреждения в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней.

4.5. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию

- Высшая квалификационная категория – 20 %.
- Первая квалификационная категория - 10%.

Не более, финансового года.

4.6. Повышающий коэффициент за индивидуальную работу с детьми с отклонениями здоровья:

- за 1 (одного) ребенка 2 %;
- за 2 (два) ребенка 4 %;
- за 3 (трех) детей 6 %

4.7. За увеличение объема работ не предусмотренными должностными обязанностями от 20 до 50%:

5. Условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

5.1. Оклады (должностные оклады) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ с Единым тарифно-квалификационным справочником

1 разряд

уборщица служебных помещений,	3 530 рублей;
кладовщик,	3 640 рублей;
дворник,	3 530 рублей;
грузчик.	3 525 рублей;

2 разряд подсобный рабочий кухни,

машинистка по стирке белья, сторож	3 640 рублей;
------------------------------------	---------------

3 разряд делопроизводитель

5 разряд повар

6 разряд младший воспитатель,

рабочий по обслуживанию здания	3 820 рублей;
--------------------------------	---------------

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных бюджетных учреждениях, утвержденные Постановлением Главы Администрации Пряжинского национального муниципального района № 681 от 03.09.2008 г. «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных бюджетных учреждениях Пряжинского района» компенсационные выплаты производятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры коэффициентов и процентных надбавок устанавливаются в соответствии с Положением о стимулировании

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу работника по соответствующему квалификационному уровню ПКГ без учета повышающих коэффициентов, если иное не предусмотрено федеральными законами, нормативными актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Карелия.

6.2. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливаются компенсационная выплата.

Перечень подразделений и должностей работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, которым устанавливаются выплаты компенсационного характера, размер выплаты содержится в приложении 2 к данному Положению.

6.3. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников применяются:

- районный коэффициент- 15%;
- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях— до 50%.

Размеры коэффициентов, процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и в пределах утвержденных учреждению бюджетных ассигнований на оплату труда (за счет всех источников).

6.5. Размер оплаты труда за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.6. Выплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

Размер выплаты:

6.7. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Оплата труда по совместительству производится исходя из оклада (должностного оклада) и выплат компенсационного характера, предусмотренных законодательным и нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением, пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

7. Перечень, порядок и условия выплат стимулирующего характера работникам МКДОУ Детский сад «Теремок».

7.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование коллектива работников и конкретного работника к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

Перечень выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Республики Карелия от 29.05.2008 года № 11-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях, финансируемых за счёт средств бюджета Республики Карелия».

1. за интенсивность и высокие результаты работы;
2. за стаж непрерывной работы, более 20 лет в дошкольном учреждении – учебно – вспомогательному персоналу;
3. премиальные выплаты по итогам работы;
4. за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

Выплаты стимулирующего характера производятся в соответствии с **Приложением № 4 к настоящему Положению.**

8. Почасовая оплата труда

8.1. Почасовая оплата труда работников применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в муниципальном учреждении;

8.2. Оплата труда за замещение отсутствующего работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы на общих основаниях.

9. Штатное расписание

9.1. Штатное расписание муниципального учреждения ежегодно утверждается руководителем муниципального учреждения, по согласованию с Администрацией Пряжинского национального муниципального района.

9.2. Штатное расписание муниципального учреждения включает в себя все должности работников данного муниципального учреждения.

9.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям муниципального учреждения в соответствии с уставом муниципального учреждения.

9.4. Численный состав работников должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Должности работников должны соответствовать уставным целям муниципального учреждения и содержаться в соответствии с разделами единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

Заведующая МКДОУ Детский сад «Теремок»



В.И. Юзвук

Председатель Совета учреждения



Т.Н.Ларионова